

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная
организация институт развития «Прогресс»

Рассмотрено:

Педагогическим советом

АНО ПО ИР «Прогресс»

Протокол № 2

от «21» 05 2023 г.

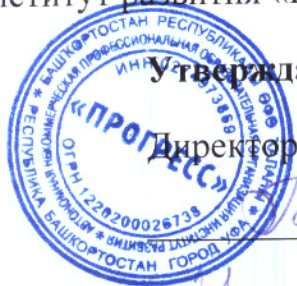
Утверждаю:

Директор АНО ПО ИР «Прогресс»

Г.Р.Закирова

«21» 05 2023 г.

Приказ № 12



**ПРАВИЛА ПРИЕМА
В АНО ПО ИР «ПРОГРЕСС»**

г. Уфа.

1. Обозначения и сокращения

№ п/п	Обозначение/ сокращение	Расшифровка обозначения/сокращения
	АНО ПО ИР «Прогресс»	Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация институт развития «Прогресс»

2. Основные определения

2.1 Профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и служащих – профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или служащего.

2.2 Профессиональное обучение по программам переподготовки рабочих и служащих – профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего или должность служащего, в целях получения новой профессии рабочего или служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

2.3 Профессиональное обучение по программам повышения квалификации рабочих и служащих – профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, служащего, профессии рабочих или служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или служащего без повышения образовательного уровня.

2.4 Образовательная программа – специально организованный целенаправленный процесс по достижению заданных результатов профессионального обучения, в который входит комплекс основных характеристик: объем, содержание, планируемые результаты, условия реализации, формы аттестации.

2.5 Личное дело слушателя – дело, сформированное в период поступления и обучения слушателя, в котором сгруппированы документы, содержащие сведения о слушателе.

3. Общие положения

3.1 Настоящие Правила приема в АНО ПО ИР «Прогресс» разработаны в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Уставом АНО ПО ИР «Прогресс».

3.2 Настоящие Правила приема в АНО ПО ИР «Прогресс» (далее – Правила приема) регламентируют порядок приема граждан для профессионального обучения по программам подготовки рабочих и служащих, профессионального обучения по программам переподготовки рабочих и служащих, профессионального обучения по программам повышения квалификации.

3.3 Прием на обучение в АНО ПО ИР «Прогресс» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

3.4 АНО ПО ИР «Прогресс» осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в образовательную организацию персональных данных, поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.5 В целях информирования о приеме слушателей на обучение АНО ПО ИР «Прогресс» размещает на официальном сайте в сети «Интернет» (далее – официальный сайт) следующую информацию:

- объявление о наборе слушателей на обучение в соответствии с реализуемыми образовательными программами;
- настоящие Правила;
- сроки приема документов;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

4. Организация приема документов на обучение

4.1 Прием документов для обучения и регистрации обучающихся проводится в течение всего года по мере комплектования учебных групп.

4.2 Прием на обучение в АНО ПО ИР «Прогресс» проводится по личным заявлениям (Приложение 1) поступающих на основании представленных ими

документов. В случае представления поступающими заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

4.3 К личному заявлению о приеме на обучение дополнительно прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени и отчества, при их смене;
- копия СНИЛС;
- копия документа государственного образца об основном, среднем, среднем профессиональном и (или) высшем образовании (для лиц, получивших профессиональное образование за рубежом – копия документа иностранного государства об образовании, признаваемого эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца об образовании, со свидетельством об установлении эквивалентности его эквивалентности, либо легализованного в установленном порядке, и приложения к нему, а также перевода на русский язык документов иностранного государства об образовании и приложения к нему, заверенные в установленном порядке по месту работы либо нотариально);
- для лиц, завершающих обучение по программам среднего профессионального и (или) высшего образования – справку учебного заведения об обучении данных лиц (предоставляется каждую сессию) и копию учебной карточки студента, заверенные в установленном порядке по месту обучения.

Для обучения по программам профессиональной подготовки рабочих к личному заявлению прикладываются только копии документов о среднем, среднем общем образовании и справка о состоянии здоровья.

4.4 При подаче заявления поступающий должен внимательно ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в АНО ПО ИР «Прогресс»:

- Лицензией на право ведения образовательной деятельности с приложением;
- Уставом АНО ПО ИР «Прогресс»;
- Правилами оказания платных образовательных услуг;
- настоящими Правилами приема в АНО ПО ИР «Прогресс»;
- образовательными программами;

- формами документов, которые выдаются по окончании обучения;
- иными локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность в АНО ПО ИР «Прогресс».

4.5 Факт ознакомления с отдельными документами, указанными в п.5.4 настоящих правил приема фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего. В том же порядке в заявлении личной подписью поступающего фиксируется согласие на сбор и обработку своих персональных данных.

4.6 На каждого поступающего оформляется личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.7 Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. Правила приема

5.1 Прием на обучение в АНО ПО ИР «Прогресс» проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.

5.2 Причинами отказа о приеме на обучение могут быть:

- несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины;
- отсутствие набора по соответствующей программе профессионального образования.

5.3 До поступающих доводится информация о дате, времени и месте обучения не позднее пяти дней до начала обучения.

5.4 Прием слушателей осуществляется на основании приказа директора АНО ПО ИР «Прогресс» и договора, заключенного с физическим или юридическим лицом. В договоре в обязательном порядке отражается вид реализуемой программы, период обучения, форма обучения.

5.5 На обучение по программам подготовки рабочих и служащих, профессионального обучения по программам переподготовки рабочих и служащих, профессионального обучения по программам повышения квалификации, реализуемым в АНО ПО ИР «Прогресс» в соответствии с лицензией, (далее – на обучение) принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее образование, среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование, соответствующее требованиям уровня дополнительной профессиональной программы (далее – поступающие).

5.6 Формы обучения и сроки обучения по программам подготовки рабочих и служащих, профессионального обучения по программам переподготовки рабочих и служащих, профессионального обучения по программам повышения квалификации определяются образовательными программами, разрабатываемыми и утверждаемыми в установленном порядке и договором об оказании образовательных услуг, заключаемым за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

5.7 Стоимость образовательных услуг, оказываемых по Договорам, рассчитывается АНО ПО ИР «Прогресс» в зависимости от формы обучения и направления переподготовки, повышения квалификации на основании расчета экономически обоснованных затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

5.8 Договор об образовании заключается в простой письменной форме в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон.

5.9 Обучение по программам подготовки рабочих и служащих, профессионального обучения и по программам переподготовки рабочих и служащих, профессионального обучения по программам повышения квалификации может реализовываться в очной или очно-заочной формах обучения.

6. Заключительные положения

6.1 Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в АНО ПО ИР «Прогресс» и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2 Принятие и прекращение действий настоящих Правил, внесение изменений и дополнений осуществляется в порядке, предусмотренном для локальных актов АНО ПО ИР «Прогресс».

6.3 Поступающему, желающему забрать поданные им для поступления на обучение документы, документы выдаются по письменному заявлению в течение одного дня.

Приложение №1
к Правилам приема в АНО ПО ИР «Прогресс»

Директору АНО ПО ИР «Прогресс»
Закировой Г.Р.

от _____

(Ф. И. О.)

Заявление

Прошу зачислить меня слушателем по программе профессионального обучения _____
« _____ » с « _____ » _____

202__ года

Сведения:

Фамилия, имя, отчество _____

Число, месяц и год рождения _____

Образование (с указанием вуза или другого уч. заведения, специальности и года окончания) _____

Место работы (название организации) _____

Должность _____

Рабочий телефон, факс, e-mail, контактное лицо _____

Домашний адрес (индекс, город, улица, дом, квартира) _____

Домашний телефон, e-mail _____

Мобильный телефон _____

С Уставом образовательного учреждения, лицензией на право образовательной деятельности, Правилами приема на обучение, Правилами оказания платных образовательных услуг, образовательной программой ознакомлен(а).

Согласен(а) на сбор и обработку своих персональных данных и размещение фотоматериалов для целей образовательного учреждения.

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка)

Приложения к заявлению:

- копия страниц паспорта гражданина с личными данными;
- копия диплома о профессиональном образовании;
- справка о состоянии здоровья (копия паспорта здоровья);
- документ, подтверждающий смену ФИО (при наличии);
- копия СНИЛС.